

Strzelce Opolskie, 25.07.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Opolskich zwraca się o przedstawienie oferty na poniżej wskazane tonery oraz folię termotransferowa do faxu Panasonic oryginały lub zamienniki, zastrzegając jednak prawo do żądania naprawienia szkody w przypadku zniszczenia sprzętu PCPR wskutek dostarczonego zamiennika nieodpowiedniej jakości lub trwałości.

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa zamawiającego: Powiat Strzelecki - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Opolskich

Adres: 47-100 Strzelce Opolskie, ul. Bolesława Chrobrego 5 tel. 77 461 33 81

e-mail: sekretariat@pcpr.strzelceop.pl

Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) zgodnie z art.4 pkt. 8 tej ustawy. Postępowanie służy analizie cen rynkowych na potrzeby zadań wykonywanych przez Zamawiającego oraz ma na celu wybranie oferty najkorzystniejszej.

1) Miejsce publikacji zapytania ofertowego:

a) strona internetowa zamawiającego <http://www.pcpr.strzelceop.pl/>

b) tablica ogłoszeń PCPR w Strzelcach Opolskich przy ul. Bolesława Chrobrego 5 w Strzelcach Opolskich.

PRZEDMIOT I WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1). Drukarka HP Color Laser CP2025

2). Folia termotransferowa do faxu Panasonic KX-FC 278

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać w terminie od 25.07.2018 do 01.08.2018 do godziny 14:00, pisemnie w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Opolskich przy ul. Chrobrego 5, 47-100 Strzelce Opolskie lub na adres: e-mail: sekretariat@pcpr.strzelceop.pl
Wszelkich informacji dotyczących procedury i przedmiot zamówienia udziela *Agnieszka Leśniewska* - pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Opolskich pod numerem telefonu 77 461 33 81 w godzinach 8:00-14:00.

KRYTERIA WYBORU OFERTY:

Jako kryterium oferty przyjmuje się najniższą zaproponowaną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. W przypadku złożenia ofert o takiej samej lub zbliżonej wartości Zamawiający podejmuje dodatkowe negocjacje w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty.

INFORMACJE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w dniu 02.08.2018 r. o czym wybrany oferent zostanie powiadomiony niezwłocznie pocztą elektroniczną.

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, 47-100 Strzelce Opolskie, ul. Bolesława Chrobrego 5.*
- inspektorem ochrony danych osobowych w PCPR jest Pani *Monika Frejlich, iod@powiatstrzelecki.pl, tel: 77 440 17 82.*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *Zapytania Ofertowego.*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.